

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARÍA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO	
DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.4405-2025
Supervisor del Contrato	KRYSTHIAN DAVID RAMIREZ MUNEVAR
Nombre del prestador del servicio	HELLEN URREGO ORTEGA
Cedula	1.110.289.294
Valor del contrato:	\$2.184.000
Fecha inicio	05/nov/2025
Fecha finalización	07/nov/2025
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	\$1.423.500
No. Planilla	1077076601
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	1915438166
Operador:	Simple
Fecha de Pago	08/nov/2025
Periodo de pago de la seguridad social:	oct/2025
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;"> <p>OBJETO DEL CONTRATO:</p> <p>Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Fortalecimiento de la planificación estratégica del servicio del deporte, recreación y la actividad física en Santiago de Cali BP - 26005398</p> </div> <div style="width: 50%;"> <p>SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.</p> <p>Forma de pago:</p> <p>() Vencida</p> <p>(X) Anticipada</p> <p>() Extemporánea</p> </div> </div>	
CUOTA NÚMERO (01)	
De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:	
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Apoyar la definición de lineamientos estratégicos que promuevan el Desarrollo Institucional, realizando tareas de apoyo en los procesos administrativos y operativos del proyecto o área de Fomento.	1. Brindé apoyo en los procesos administrativos y operativos del área de Fomento, mediante la entrega de pines a los participantes de la carrera “Run Río 5K”, en representación de la Secretaría del Deporte y la Recreación de Santiago de Cali. Esta labor se realizó en cumplimiento de los lineamientos estratégicos que promueven el desarrollo institucional,

	contribuyendo a la correcta ejecución de las actividades planificadas dentro del proyecto
2. Realizar tareas de apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y la Recreación en cumplimiento del objeto contractual.	2. Brindé apoyo en las actividades operativas y logísticas de la Secretaría del Deporte y la Recreación, mediante la entrega de kits a los participantes de la carrera “Isla Run 4.2K”, representando a la entidad durante la jornada. Esta labor se desarrolló en cumplimiento de las funciones misionales del organismo, garantizando el orden, la adecuada distribución de los elementos y el correcto desarrollo del evento.
3. Apoyar con la coordinación, convocatoria y asistencia a reuniones requeridas por el Programa y las propias del cargo.	3. Brindé apoyo en la coordinación y asistencia a la jornada del proyecto “Ciudadela de la Alegría”, iniciativa de la Secretaría del Deporte y la Recreación de Santiago de Cali orientada a ofrecer actividades lúdicas y deportivas para niños, jóvenes y familias en diferentes comunas. Mi labor incluyó la organización de listados de asistencia, verificación de participantes y apoyo durante el desarrollo de las actividades, garantizando el cumplimiento de los lineamientos establecidos por el programa y contribuyendo al buen desarrollo del evento.
4. Las demas que esten relacionadas con el objeto contractual.	4. Brindé apoyo operativo y logístico durante la jornada del proyecto “Ciudadela de la Alegría”, colaborando en la entrega de kits, camisetas y agua, así como en la atención a los ciudadanos participantes. Esta labor se realizó en el marco de las actividades de la Secretaría del Deporte y la Recreación de Santiago de Cali, contribuyendo al adecuado desarrollo del evento y al cumplimiento de los objetivos del programa.
MEDIO DE VERIFICACIÓN:	Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/13F6COWyB6_sbOwk9tQbFvpPw5xyMHFvA?usp=drive_link
OBSERVACIONES:	N/A

FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	Helén Ortega
FECHA DE TRANSACCIÓN:	07/nov/2025